

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Октябрьский детский сад» (МДОУ «Октябрьский детский сад»)**

ПРИНЯТО: Педагогическим советом
МДОУ «Октябрьский детский сад»
Протокол № 1 от 30.08.2022

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ
«Октябрьский детский сад»
/ Цепкало В.А.
Приказ № _____ -О от 31.08.2022



**ДОРОЖНАЯ КАРТА
(ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
В МДОУ «Октябрьский детский сад»**

N	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ "Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации" (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации) - сентябрь. - приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью -сентябрь. - подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых - октябрь.
2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> 1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов - октябрь. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных - сентябрь.
3.	Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. - сентябрь
4.	Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none"> 1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной

			<p>программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения</p>
5.	Организация и осуществление наставнических пар/групп	работы	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>
6.	Завершение персонализированных наставничества	программ	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7.	Информационная поддержка наставничества	системы	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>
